

First Notification of Truancy

(Sample of required letter to parent or guardian; issue on school district letterhead.)

Date: _____

Dear Parent/Guardian:

Our records indicate that your child, _____, in the _____ grade was absent for more than 30 minutes on: _____ without a valid excuse.

When a student is absent without a valid excuse, the student is considered truant according to California law.

Unexcused Absences

Education Code Section 48260—Any pupil subject to full-time education who is absent from school without valid excuse for more than 30 minutes on each of three days in one school year is a truant and shall be reported to the attendance supervisor of the superintendent of the school district.

Upon a pupil's initial classification as a truant, the school district is required to notify you, the pupil's parent/guardian, of the following (***Education Code Section 48260.5***):

1. That the pupil is truant.
2. That the parent/guardian is obligated to compel the attendance of the pupil at school.
3. That parents/guardians who fail to meet this obligation may be guilty of an infraction and subject to prosecution pursuant to Article 6 (commencing with Section 48290) of Chapter 2 of Part 27.
4. Alternative educational programs available in the district.
5. The right to meet with appropriate school personnel to discuss solutions to the pupil's truancy. (Added Statutes, 1983, Chapter 498)
6. The pupil may be subject to arrest under ***Education Code Section 48264***.
7. The pupil may be subject to suspension, restriction, or delay of his/her driving privilege pursuant to ***Vehicle Code Section 13202.7***.
8. That it is recommended that the parent or guardian accompany the pupil to school and attend classes with the pupil for one day (Added Statutes, 1983, Chapter 498)

If your child is absent due to a chronic illness or other unavoidable circumstances, please contact the school attendance clerk. Absences or excessive tardiness for any reason affect your child's education and reduce opportunities for success in school. Tardiness also interrupts instruction and interfere with the learning environment for all pupils. If the school attendance record is inaccurate, please inform the school attendance clerk.

If your child's attendance does not improve, we will need to schedule a conference to discuss the situation. We would like to understand the barriers to your child's attendance and discuss how we can work together to make sure your child is in class and learning.

Our goal is to assist you in educating your child. We can be successful if your child is in school every day and on time.

Sincerely,

Administrator's Signature

Date

Administrator's Name (typed or printed)

Spanish Translation of Sample First Truancy Letter

Fecha: _____

Estimado Padre/ Tutor:

El motivo de esta carta es informarle que su hijo/a _____, que asiste a _____ grado, es/puede ser considerado ausente sin permiso:

Fechas de las ausencias injustificadas:

Sin excusa/ sin verificación/ sin justificación: _____

Retrasos (30 minutos o más): _____

Código de Educación Sección 48260—Todo alumno que recibe educación de jornada completa que esté ausente de la escuela sin una excusa válida durante más de tres días o que llegue más de 30 minutos tarde cada día durante más de tres días durante el año escolar se considera un alumno con ausencias injustificadas y será denunciado ante el supervisor de asistencia o el superintendente del distrito escolar.

*Código de Educación Sección 48260.5—(A) Cuando se considere que un alumno tiene ausencias injustificadas, el distrito escolar notificará al padre/ tutor del alumno, por correo de primera clase u otro medio razonable, sobre lo siguiente: (1) Que se considera que el alumno tiene ausencias injustificadas. (2) Que el padre/tutor tiene la obligación de exigirle al alumno que asista a la escuela. (3) Que los padres/tutores que no cumplan con esta obligación pueden ser culpables de una infracción y pueden ser procesados conforme al Artículo 6 (a partir de la Sección 48264) del Capítulo 2 de la Parte 27. (B) El Distrito también deberá informar a los padres /tutores sobre lo siguiente: (1) Programas de educación alternativos disponibles en el distrito. (2) El derecho a reunirse con el personal correspondiente de la escuela para discutir posibles soluciones a las ausencias injustificadas del alumno (Leyes adicionales de 1983, Capítulo 498.) (3) El alumno puede ser sujeto a arresto conforme a *Código de Educación Sección 48264*. Y (4) El alumno puede estar sujeto a suspensión, restricción o postergación de su privilegio de conducir conforme a *Código de Vehículos Sección 13202.7*.*

Fechas de Exceso de Ausencias Justificadas:

Las ausencias injustificadas, sin verificación, sin excusa, ausencias excesivas excusadas, o retrasos afectan la educación del alumno e incrementan la posibilidad de fracaso. Las llegadas tarde interrumpen la clase e interfieren con el ambiente de enseñanza de todos los alumnos.

Por favor converse con su hijo sobre este tema. Si su asistencia no mejora, se convocará una junta con una persona designada de su escuela. **Nuestro objetivo es educar a su hijo. No podemos cumplirlo si su hijo/a no está en la escuela.**

Firma del Administrador

Fecha

cc: Student File, Student Outreach Worker (Box 56) Juvenile Court (if required).

*****El Padre/Tutor Firme y Regrese Esta Parte *****

He conversado sobre este asunto con mi hijo/a _____, y
hemos resuelto el problema de su asistencia para poder asegurar una experiencia
educativa exitosa.

Firma de Padre/Tutor

Fecha

Second Notification of Truancy

(Issue on school site letterhead.)

Date _____

Student's Name _____ Student ID# _____

Parent's Name _____ Parent's Phone Number _____

Address _____

Dear Parent/Guardian:

This **SECOND LETTER** is to inform you that your child continues to have an attendance problem.

Date(s) of excused absences

Date(s) of unexcused absences

Date(s) of tardiness (31+ minutes)

Total absences to date

1. An appointment has been made for you and your child to meet with _____ to consider a proper plan for correcting this problem.
2. Parent(s)/guardian(s) and student are requested to attend the following meeting.

YOUR SCHEDULED APPOINTMENT IS AS
FOLLOWS:

Date _____

Time _____

Location _____

Labor Code Section 230.8 requires certain employers to allow employees to attend school conferences.

Failure to appear will result in a referral for further action.

For unexcused absence or tardiness:

Education Code Section 48261—Subsequent Report of Truancy. Any pupil who has been reported as a truant and who is again absent from school without a valid excuse one or more days, or tardy on one or more days, shall again be reported as a truant to the attendance supervisor or the superintendent of the district.

Students with unexcused absences may be assigned weekend school to make up work missed during regular attendance (*Education Code Section 37223*).

We appreciate your cooperation in being prompt for your appointment.

Principal or Designee: _____

Attachment: Copy of Attendance Record

cc: Cumulative folder/student's teacher(s)

Spanish Translation of Sample Second Truancy Letter

Fecha: _____

Estimado Padre/Tutor:

Su hijo/a es/puede ser reportado como ausente sin justificación el_____. Esta es la segunda carta que se le manda informándole que su hijo/a,_____en el_____grado continúa con el problema de asistencia.

Fechas Adicionales de Ausencias Injustificadas:

Sin excusa/ sin verificación/ injustificadas: _____

Retrasos (30 minutos o más):_____

Código de Educación Sección 48261—Informe Subsiguiente de Ausencias sin justificación: Todo alumno que ha sido reportado como ausente sin justificación y vuelve a estar ausente de la escuela sin una excusa válida un día o más, o llega tarde un día o más, deberá de nuevo ser reportado como ausente sin justificación al supervisor de asistencia o al superintendente del distrito. De acuerdo con el **Código de Educación Sección 48264.5**, un alumno ausente sin justificación puede ser asignado a un programa de estudio que se imparte después del horario escolar o el fin de semana. Si el estudiante fracasa en el cumplimiento con este programa de estudio, el/ella puede ser referido al programa de mediación de La Junta de Revisión de Asistencia Escolar.

Fechas Adicionales de Exceso de Ausencias Excusadas: _____

Las ausencias injustificadas, sin verificación, sin excusa, ausencias excesivas excusadas, o retrasos afectan la educación del alumno y incrementan la posibilidad de fracaso. Las llegadas tarde interrumpen la clase e interfieren con el ambiente de enseñanza de todos los alumnos.

Por favor póngase en contacto con la escuela dentro de los siguientes cinco días escolares para poder programar una conferencia para discutir el problema y tratar de encontrar una solución. Por favor llame_____el_____para fijar una conferencia.

Firma del Administrador

Fecha

cc: Student file, Juvenile Court (If required by terms of probation)

*****Padre/Tutor Firme y Regrese*****
He conversado con mi hijo/a_____sobre este asunto. Llamaré a la escuela para fijar una conferencia. La mañana/tarde me conviene más a mí.

Firma de Padre/Tutor

Fecha

Third Truancy Letter

Date _____

Re: _____
(Student's name)

Dear Parent/Guardian:

You were last notified of your child's truancy on _____. This third notice informs you that your child is now considered a habitual truant.

Additional date(s) of truancies

Unexcused days absent _____ Tardiness (31+ minutes) _____

History of attendance

Attendance record as of _____ is as follows:

Days of enrollment _____ Days present _____

Unexcused absences _____ Excused absences _____

Tardiness (31+ minutes) _____

Education Code Section 48262—Habitual Truant: Any pupil deemed an habitual truant and has been reported as a truant three or more times per school year, provided that no pupil shall be deemed an habitual truant unless an appropriate district officer or employee has made a conscientious effort to hold at least one conference with a parent or guardian of the pupil and the pupil himself after filing of either of the reports required of ***Education Code Section 48260 or 48261.***

The school has attempted to work with you to solve your child's attendance problems. These attempts have been unsuccessful. It will now be **mandatory** for you and your child to attend a School Attendance Review Board (SARB) meeting. Your scheduled appointment is as follows:

Date: _____ Time: _____

Location: _____

You and your child are required to attend this conference (***Education Code Section 48321.5.***) Failure to attend may result in a referral to the District Attorney's Office or law enforcement. If you have any questions regarding this meeting, you may contact

Principal at _____

Spanish Translation of Sample Third Truancy Letter

Fecha: _____

Estimado Padre/Tutor:

Su hijo/a fue/pudo ser reportado ausente sin justificación el_____.

Esta tercera carta es para infórmale que su hijo/a, _____ en el _____ grado es/puede ser considerado un absentista habitual.

Fechas Adicionales de Ausencias Injustificadas:

Retrasos (30 minutos o más):

Código de Educación Sección 48262—Absentista Habitual: Todo alumno clasificado como un absentista habitual y quien han sido reportado como ausente sin justificación tres veces o más por año escolar, con tal de que ningún alumno sea clasificado absentista habitual al menos que un funcionario apropiado del distrito o empleado haya hecho un esfuerzo a conciencia para tener por lo menos una conferencia con el padre o tutor del alumno y el alumno después de efectuar las notificaciones requeridas por *Código de Educación secciones 48260 o 48261*.

Código de Educación Sección 48264.5—Un alumno ausente sin justificación puede ser asignado a un programa de estudio que se imparte después del horario escolar o el fin de semana. Si el estudiante fracasa con el cumplimiento de este programa de estudio, el/ella puede ser referido al programa de mediación de La Junta de Revisión de la Asistencia Escolar.

Fechas Adicionales de Exceso de Ausencias Excusadas:

La escuela ha hecho todo lo posible para colaborar con usted en la resolución de los problemas de asistencia de su hijo/a. Estos atentados no han tenido éxito. Es **imprescindible** que usted asista con su hijo/a a una junta con el Grupo De Revisión de Asistencias de los Estudiantes (SART por sus siglas en inglés) o a una junta con el Equipo de Estudio de Estudiantes (SST por sus siglas en inglés.) Les hemos asignado la siguiente cita:

FECHA: _____

LUGAR: _____

HORA: _____

Si es necesario cambiar esta junta por favor llame a la escuela de inmediato. Sin su cooperación la única otra alternativa será referir este asunto al Distrito Escolar, Junta Directiva de Revisión de Asistencia Escolar (SARB por sus siglas en inglés) quien puede referir este asunto a las oficinas del Procurador para ser procesado de acuerdo a Sección 272 del *Código Penal* y/o Sección 48290 del *Código de Educación*.

Firma del administrador

Fecha

cc: Student File, Juvenile Court (if required by terms of probation).

Padre/Tutor Firme y Regrese esta Parte

He conversado de este asunto con mi hijo/a _____ . Asistiremos a la audiencia de SART/SST programada para nosotros.

Firma del parent o tutor

Fecha